

ประกาศที่ 10/2564

เรื่อง การปฏิบัติตัวสืบเนื่องจากสถานการณ์ COVID-19

เรียน ผู้บังคับบัญชาทุกส่วนงาน และพนักงานทุกท่าน

สืบเนื่องจากสถานการณ์ COVID - 19 ทางฝ่ายบุคคลขอแจ้งการปฏิบัติตัวดังนี้

1. การนั่งรับประทานอาหาร ขอให้ทานอาหารแยกกัน ไม่นั่งรวมกลุ่มกัน หากปฏิบัติได้ทั้งที่ทำงานและที่บ้านได้ จะเป็นการดีมาก (ขอความร่วมมือหัวหน้าทุกส่วนงานกำกับพนักงานในสังกัดของท่านด้วยค่ะ)
2. พนักงานท่านใดที่มีคนในครอบครัว หรือบุคคลใกล้ชิด คิดเชื่อให้พนักงานรีบแจ้งผู้บังคับบัญชาและฝ่ายบุคคล โดยด่วน
3. การพบปะ พูดคุย กับบุคคลอื่น พนักงานจะต้องสวมหน้ากากอนามัยทุกครั้ง และจะต้องรักษาระยะห่างอย่างน้อย 1-2 เมตร หรือ ใช้วิธีการต่างๆ ตามประกาศที่ 06/2564 ข้อที่ 2
4. ในวันหยุดต่อเนื่องที่กำลังจะถึง ขอให้พนักงานงดการเดินทางออกนอกพื้นที่หากไม่จำเป็น และงดการเดินทางกลับบ้านต่างจังหวัด
5. ในกรณีที่สั่งของ Online และให้จัดส่งที่สำนักงานใหญ่ กรุณาแจ้งผู้ส่งของให้วางของไว้บริเวณที่ทางแผนกธุรการจัดไว้ให้ แล้วทางแผนกธุรการจะแจ้งให้ทราบเมื่อมีของมาส่ง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและปฏิบัติตาม

บริษัท เอเชีย จำกัด

ประกาศ ณ วันที่ 23 กรกฎาคม 2564